

స్థలం :

తేది :

గౌ|| ఉపవిద్యాశాఖాధికారిణి వారికి

విశాఖపట్నం డివిజన్.

అమ్మా !

విషయం: రివైజ్డ్ పే స్కేల్స్, 2015 - శ్రీ/శ్రీమతి....., ప్రధానోపాధ్యాయులు,
ప్రభుత్వ/జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,, మండలం
- పే-రివిజన్ చేస్తూ ఉత్తర్వులు ఇప్పించమని కోరుట గురించి - విజ్ఞప్తి.

సూచన: జి.వో.ఎమ్.ఎస్. నెం. 46 ఫైనాన్స్ డిపార్ట్మెంట్ తేది.30.04.2015.

-000-

నేను అనగా ను ప్రభుత్వ / జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,
..... మండలంలో ప్రధానోపాధ్యాయునిగా పనిచేయుచున్నాను.

ఉద్యోగుల పేరివిజన్ చేస్తూ ప్రభుత్వం సూచనలో పేర్కొన్న ఉత్తర్వులను జారీచేసియున్నది.

కావున తమరు తేది **01.07.2013** ది నాటికి నా యొక్క పే రివిజన్చేసి, మంజూరు ఉత్తర్వులు ఇప్పించవలసిందిగా
తమరిని కోరుకొనుచున్నాను. నా యొక్క వివరాలను తగు సమాచార నిమిత్తం దిగువ తెలియజేసుకొనుచున్నాను.

పేరు :

పేరూపాదా :

ప్రస్తుతం పనిచేస్తున్న పాఠశాల పేరు :

తే **01.07.2013** నాటికి బేసిక్ పే (పేరివిజన్-2010) : రూ||.....

తే **01.07.2013** నాటికి స్కేల్ ఆఫ్ పే (పేరివిజన్-2010) :

తే **01.07.2013** తరువాత పొందిన వార్షిక ఇంక్రిమెంట్స్ (పేరివిజన్-2010) :

1. తేది బేసిక్ పే రూ||

2. తేది బేసిక్ పే రూ||

3. తేది బేసిక్ పే రూ||

తే **01.07.2013** తరువాత పొందిన ఆటోమెటిక్ ఆడ్వాన్స్మెంట్ ఇంక్రిమెంట్

(6/12/18/24) (పేరివిజన్-2010) : తేది

బేసిక్ పే రూ|| స్కేల్ ఆఫ్ పే రూ||

పై వివరాలను పరిశీలించి, నాకు పేరివిజన్ ఉత్తర్వులను ఇప్పించవలసినదిగా తమరిని వినయపూర్వకముగా
కోరుకొనుచున్నాను.

తన విశ్వసనీయ,

ప్రధానోపాధ్యాయులు

స్థలం :

తేది :

గౌ|| ఉపవిద్యాశాఖాధికారిణి వారికి

..... డివిజన్.

అమ్మా !

విషయం: రివైజ్డ్ పే స్కేల్స్, 2015 - శ్రీ/శ్రీమతి....., ప్రధానోపాధ్యాయులు, ప్రభుత్వ/జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,, మండలం - పే-రివిజన్ చేస్తూ ఉత్తర్వులు ఇప్పించమని కోరుట గురించి - విజ్ఞప్తి.

సూచన: జి.వో.ఎమ్.ఎస్. నెం. 46 ఫైనాన్స్ డిపార్ట్మెంట్ తేది.30.04.2015.

-000-

నేను అనగా ను ప్రభుత్వ / జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల, మండలంలో ప్రధానోపాధ్యాయునిగా పనిచేయుచున్నాను.

ఉద్యోగుల పేరివిజన్ చేస్తూ ప్రభుత్వం సూచనలో పేర్కొన్న ఉత్తర్వులను జారీచేసియున్నది.

కావున తమరు తేది **01.07.2013** ది నాటికి నా యొక్క పే రివిజన్చేసి, మంజూరు ఉత్తర్వులు ఇప్పించవలసిందిగా తమరిని కోరుకొనుచున్నాను. నా యొక్క వివరాలను తగు సమాచార నిమిత్తం దిగువ తెలియజేసుకొనుచున్నాను.

పేరు :

పేరూపాదా :

ప్రస్తుతం పనిచేస్తున్న పాఠశాల పేరు :

తే **01.07.2013** నాటికి బేసిక్ పే (పేరివిజన్-2010) : రూ||.....

తే **01.07.2013** నాటికి స్కేల్ ఆఫ్ పే (పేరివిజన్-2010) :

తే **01.07.2013** తరువాత పొందిన వార్షిక ఇంక్రిమెంట్స్ (పేరివిజన్-2010) :

1. తేది బేసిక్ పే రూ||

2. తేది బేసిక్ పే రూ||

3. తేది బేసిక్ పే రూ||

తే **01.07.2013** తరువాత పొందిన ఆటోమెటిక్ ఆడ్వాన్స్మెంట్ ఇంక్రిమెంట్

(6/12/18/24) (పేరివిజన్-2010) : తేది

బేసిక్ పే రూ|| స్కేల్ ఆఫ్ పే రూ||

పై వివరాలను పరిశీలించి, నాకు పేరివిజన్ ఉత్తర్వులను ఇప్పించవలసినదిగా తమరిని వినయపూర్వకముగా కోరుకొనుచున్నాను.

తన విశ్వసనీయ,

ప్రధానోపాధ్యాయులు

స్థలం :

తేది :

గౌ. ప్రధానోపాధ్యాయుల వారికి

..... డివిజన్.

అమ్మా !

విషయం: రివైజ్డ్ పే స్కేల్స్, 2015 - శ్రీ/శ్రీమతి....., SA()/LP(), ప్రభుత్వ/జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల,, మండలం - పే-రివిజన్ చేస్తూ ఉత్తర్వులు ఇప్పించమని కోరుట గురించి - విజ్ఞప్తి.

సూచన: జి.వో.ఎమ్.ఎస్. నెం. 46 ఫైనాన్స్ డిపార్ట్మెంట్ తేది.30.04.2015.

-000-

నేను అనగా ను ప్రభుత్వ / జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల, మండలంలో SA()/LP() పనిచేయుచున్నాను.

ఉద్యోగుల పేరివిజన్ చేస్తూ ప్రభుత్వం సూచనలో పేర్కొన్న ఉత్తర్వులను జారీచేసియున్నది.

కావున తమరు తేది 01.07.2013 ది నాటికి నా యొక్క పే రివిజన్ చేసి, మంజూరు ఉత్తర్వులు ఇప్పించవలసిందిగా తమరిని కోరుకొనుచున్నాను. నా యొక్క వివరాలను తగు సమాచార నిమిత్తం దిగువ తెలియజేసుకొనుచున్నాను.

పేరు :
హోదా :
ప్రస్తుతం పనిచేస్తున్న పాఠశాల పేరు :
తే 01.07.2013 నాటికి బేసిక్ పే (పేరివిజన్-2010) : రూ||.....
తే 01.07.2013 నాటికి స్కేల్ ఆఫ్ పే (పేరివిజన్-2010) :
తే 01.07.2013 తరువాత పొందిన వార్షిక ఇంక్రిమెంట్స్ (పేరివిజన్-2010) :
1. తేది బేసిక్ పే రూ||
2. తేది బేసిక్ పే రూ||
3. తేది బేసిక్ పే రూ||

తే 01.07.2013 తరువాత పొందిన ఆటోమెటిక్ ఆడ్వాన్స్మెంట్ ఇంక్రిమెంట్ (6/12/18/24) (పేరివిజన్-2010) : తేది
బేసిక్ పే రూ|| స్కేల్ ఆఫ్ పే రూ||

తే 01.07.2013 తరువాత సరెండర్ లీవ్ వివరాలు : తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)
తే 01.07.2013 తరువాత హాఫ్ పే లీవ్ వివరాలు : తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)

పై వివరాలను పరిశీలించి, నాకు పేరివిజన్ ఉత్తర్వులను ఇప్పించవలసినదిగా తమరిని వినయపూర్వకముగా కోరుకొనుచున్నాను.

తన విశ్వసనీయ,

ఉపాధ్యాయుడు

స్థలం :

తేది :

గౌ. మండల విద్యాశాఖాధికారి వారికి

..... మండలం.

అమ్మా !

విషయం: రివైజ్డ్ పే స్కేల్స్, 2015 - శ్రీ/శ్రీమతి....., SA()/SGT/LP(),
మండల పరిషత్ ప్రాథమిక / ప్రాథమికోన్నత పాఠశాల,,
మండలం - పే-రివిజన్ చేస్తూ ఉత్తర్వులు ఇప్పించమని కోరుట గురించి - విజ్ఞప్తి.
సూచన: జి.వో.ఎమ్.ఎస్. నెం. 46 ఫైనాన్స్ డిపార్ట్మెంట్ తేది.30.04.2015.

-000-

నేను అనగా ను మండల పరిషత్ ప్రాథమిక / ప్రాథమికోన్నత పాఠశాల,, మండలంలో SA()/LP() పనిచేయుచున్నాను. ఉద్యోగుల పేరివిజన్ చేస్తూ ప్రభుత్వం సూచనలో పేర్కొన్న ఉత్తర్వులను జారీచేసియున్నది.

కావున తమరు తేది **01.07.2013** ది నాటికి నా యొక్క పే రివిజన్ చేసి, మంజూరు ఉత్తర్వులు ఇప్పించవలసిందిగా తమరిని కోరుకొనుచున్నాను. నా యొక్క వివరాలను తగు సమాచార నిమిత్తం దిగువ తెలియజేసుకొనుచున్నాను.

పేరు :

హోదా :

ప్రస్తుతం పనిచేస్తున్న పాఠశాల పేరు :

తే **01.07.2013** నాటికి బేసిక్ పే (పేరివిజన్-2010) : రూ||.....

తే **01.07.2013** నాటికి స్కేల్ ఆఫ్ పే (పేరివిజన్-2010) :

తే **01.07.2013** తరువాత పొందిన వార్షిక ఇంక్రిమెంట్స్ (పేరివిజన్-2010) :

1. తేది బేసిక్ పే రూ||

2. తేది బేసిక్ పే రూ||

3. తేది బేసిక్ పే రూ||

తే **01.07.2013** తరువాత పొందిన ఆటోమెటిక్ ఆడ్వాన్స్మెంట్ ఇంక్రిమెంట్
(6/12/18/24) (పేరివిజన్-2010) : తేది

బేసిక్ పే రూ|| స్కేల్ ఆఫ్ పే రూ||

తే **01.07.2013** తరువాత సరెండర్ లీవ్ వివరాలు : తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)

తే **01.07.2013** తరువాత హాఫ్ పే లీవ్ వివరాలు : తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)
: తేది నుండి తేది (...రోజులు)

పై వివరాలను పరిశీలించి, నాకు పేరివిజన్ ఉత్తర్వులను ఇప్పించవలసినదిగా తమరిని వినయపూర్వకముగా కోరుకొనుచున్నాను.

తన విశ్వసనీయ,

ఉపాధ్యాయుడు